

Метою проведення вступного іспиту з іноземної мови для вступу в магістратуру є визначення рівня підготовленості абітурієнтів (бакалаврів) з отриманих під час навчання на ступінь бакалавра знань, умінь та навичок з іноземної мови, пов'язаних з усіма видами мовленнєвої діяльності.

Для вступу в магістратуру абітурієнти повинні отримати наступні знання:

- граматичних структур, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння і продукування широкого кола текстів в академічній та професійній сферах;
- правил синтаксису, щоб дати можливість розпізнавати і продукувати широке коло текстів в академічній та професійній сферах;
- широкого діапазону словникового запасу (у тому числі термінології), що є необхідним в академічній та професійній сферах;
- мовних форм, властивих для офіційних та розмовних реєстрів.

У зв'язку з необхідністю комплексної перевірки вищезазначених умінь та навичок, іспит проводиться у тестовій формі і містить лексико-граматичний матеріал, який абітурієнти мають засвоїти під час вивчення „Іноземної мови” (основний курс) та „Ділової іноземної мови”.

ХАРАКТЕРИСТИКА ЗМІСТУ ПРОГРАМИ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ДО МАГІСТРАТУРИ

Програма іспиту базується на освітньо-кваліфікаційній програмі підготовки бакалаврів та одночасно відображає вимоги до знань, умінь, навичок студентів магістерського рівня підготовки, визначених у галузевих стандартах вищої освіти цих освітньо-кваліфікаційних рівнів.

Програма іспиту до магістратури має між предметний синтетичний характер, що досягається побудовою іспиту за тестовим принципом.

Завдання програми – відносно цілісні утворення, в яких відображаються окремі аспекти діяльності та об'єднуються знання з кількох мовленнєвих дисциплін.

Порядок проведення іспиту визначається Положенням про приймальну комісію ОДЕУ.

СТРУКТУРА ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО БІЛЕТА

Тестові завдання складаються з чотирьох питань:

1 питання - розуміння змісту тексту без словника; перевірка проводиться шляхом заповнення пропусків у тексті відповідними за змістом словами та словосполученнями, наданими у таблиці

(20 завдань, час виконання - 40 хвилин);

2 питання - лексичний тест; перевіряється відповідне тлумачення у правій колонці до економічного терміну у лівій колонці

(10 завдань, час виконання - 20 хвилин);

3 питання - тест з ділового листування; перевіряється шляхом заповнення пропусків у ділових листах відповідними за змістом словами та словосполученнями, наданими нижче

(10 завдань, час виконання - 20 хвилин);

4 питання - граматичний тест; перевіряється шляхом вибору відповідної граматичної форми

(10 завдань, час виконання - 20 хвилин);

КРИТЕРІЇ оцінювання письмових відповідей на іспиті

За правильне виконання кожного завдання нараховується максимальна кількість балів:

перше питання - 40 балів

друге питання – 20 балів

третє питання – 20 балів

четверте питання – 20 балів

Кожна правильна відповідь оцінюється двома балами.

За підсумками вступного іспиту абітурієнт може набрати від 0 до 100 балів включно. Набрана сума балів зі 100-бальної шкали оцінки переводиться в 4-бальну та в шкалу за системою ЕСТЗ у такий спосіб:

Оцінка за бальною шкалою, що використовується в ОДЕУ	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЕСТЗ
85—100	5 (відмінно)	A
80	4 (добре)	B
65—75		C
60	3 (задовільно)	D
50—55		E
0-45	2 (незадовільно)	FX, F

УВАГА! У разі використання заборонених джерел абітурієнт на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку.

ПРОГРАМА ВСТУПНОГО ІСПИТУ З ІНОЗЕМНОЇ МОВИ ДО МАГІСТРАТУРИ

Згідно з положенням про магістратуру, затвердженим Міністерством освіти і науки України, прийом до магістратури відбувається на конкурсній основі. До складу вступних іспитів до магістратури внесено іспит з іноземної мови, який відбувається за поданням рекомендацій випускових кафедр та заяв студентів, які отримали ступінь бакалавра і мають намір продовжувати свою освіту у магістратурі.

Програма вступного іспиту містить:

Завдання 1. РОБОТА З ТЕКСТОМ ЗАГАЛЬНОЕКОНОМІЧНОГО ХАРАКТЕРУ БЕЗ СЛОВНИКА

- Концепції економічної теорії.
- Економічні цикли.
- Ринковий підхід до роздрібної торгівлі.
- Глобалізація.
- Значення культурної революції.
- Концепція людських взаємовідносин.
- Керування домашнім бізнесом.
- Інфляція.
- Ключ до успішного малого бізнесу.
- Світова організація торгівлі (СОТ).

Завдання 2. ЗАСВОЄННЯ ЕКОНОМІЧНОГО СЛОВНИКА

- Економіка.
- Економічні системи.
- Типи ділових організацій.
- Фінанси та фінансові ринки.
- Банки та банківська справа.

- Зайнятість та безробіття.
- Інфляція.
- Бух. облік та аудит.
- Маркетинг.
- Менеджмент.
- Міжнародні відносини.
- Міжнародна торгівля.

Завдання 3. ДІЛОВЕ ЛИСТУВАННЯ

- Ділові листи (структура, розташування реквізитів, звернення, підпис, необхідні мовні штампи та скорочення).
- Мова ділових листів.
- Види листів (лист-замовлення, лист-запит, лист-відповідь, рекомендаційний лист, лист-скарга, форми розрахунків).
- Структура та статті контрактів, передконтрактове листування.
- Структуру та порядок складання платіжних доручень, акредитивів, інкасо, чеків, векселів, документації щодо кореспондентських відносин між банками, поточних рахунків в іноземній валюті.

Завдання 4. ГРАМАТИКА

Грамматичний матеріал вивчається в тісному зв'язку з лексичним та будується на вимогах програм підготовки до міжнародних тестів.

МОРФОЛОГІЯ

Іменник: число, відмінок.
 Артикль: означений, не означений, нульовий.
 Прийменник: різні види прийменників.
 Прикметник: види, ступені порівняння.
 Прислівник: види, ступені порівняння.
 Займенник: різні види займенників.
 Дієслово: час, стан, спосіб.
 Узгодження часів.
 Безособові форми дієслова: інфінітив, дієприкметник, герундій.
 Модальні дієслова.
 Проблемні дієслова.

СИНТАКСИС

Просте, складносурядне та складнопідрядне речення.
 Головні члени речення: підмет, присудок, їх узгодження.
 Другорядні члени речення.
 Порядок слів англійського, французького, німецького речення.
 Інверсія.

Рекомендована література:

1. Богацкий И.С., Дюканова Н.Н. Бизнес-курс английского языка. - Киев, Лотос, 2002
2. Красюк Н.Д. Економіка та фінанси в діловій англійській мові.- Львів, ЛБІ НБУ, 2004
3. Латигіна А., Бессараб Н., Мильнікова В., Тютченко Е. Англійська мова економіки, бух обліку, банківської справи та біржової діяльності.- Київ, 1998
4. Верховцова О.М. Making a New Start”.- Вінниця, 2002
5. Памухина Л.Г., Архангельская Т.Р., Жолтая Л.Р., Любимцева С.Н. Английский язык для деловых людей.- Москва, Лист-Нью, 2003
6. Хачатурова М.Ф. Английский язык для деловых контактов.- Киев, 1997
7. Кутний Е.А. Бизнес корреспонденция на английском языке.- Москва, 2002
8. Michael A. Pyle, Mary E. Munro. Test of English as a Foreign Language. Preparation Guide, Cliff Notes, Inc., USA
9. The TOEFL. Sample Test. Fourth Ed. An Official TOEFL, Publication
10. Nicolas G., Sprenger M., Weermann W. Wirtschaft – auf Deutsch, Klett Edition Deutsch, Munchen, 1997
11. Bolten J., Gehrke E. Marktchance Wirtschaftsdeutsch, Ernst Klett Verlag, Stuttgart, 1997
12. Бориско Н.Ф. Бизнес-курс немецкого языка. – К.: Заповіт, 1995.
13. Лексико-граматичні тести з німецької мови для перевірки знань студентів І-ІІ курсів всіх форм навчання всіх спеціальностей. - Одеса, ОДЕУ, 2001
14. В.Т. Мат вишин, В.П. Ховтун Бизнес курс французского языка.- Киев, 2005
15. Коротич Т.А., Крутковський В.І. Методичні вказівки з французької мови з курсу «Ділова комунікація», К., 2004
16. Колечко О.Д., Крилова В.Г. Ділова французька мова. - К.: КНЕУ, 1999
17. Чигирева М.А. Деловой французский.- Москва, 2001